



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
РЫБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
третьего созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 31 октября 2019 года

№ 511

**Об утверждении Положения  
о бюджетном процессе в Рыбинском  
муниципальном районе**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Рыбинского муниципального района, Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Рыбинском муниципальном районе (прилагается).
2. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу решения Муниципального Совета Рыбинского муниципального района:
  - от 29.11.2007 № 206 "О положении о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Рыбинском муниципальном районе";
  - от 29.05.2008 № 316 "О внесении изменений в решение муниципального Совета Рыбинского муниципального района от 29.11.2007 № 206 "О Положении о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Рыбинском муниципальном районе";
  - от 20.11.2008 № 381 "О внесении изменений в решение муниципального Совета Рыбинского муниципального района от 29.11.2007 № 206 "О Положении о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Рыбинском муниципальном районе";
  - от 28.05.2009 № 463 "О внесении изменений в решение муниципального Совета Рыбинского муниципального района от 29.11.2007 № 206 "Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Рыбинском муниципальном районе";
  - от 26.06.2009 № 469 "О внесении изменений в решение муниципального Совета Рыбинского муниципального района от 29.11.2007 № 206 "О Положении о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Рыбинском муниципальном районе";
  - от 27.12.2012 № 390 "О внесении изменений в решение Муниципального Совета Рыбинского муниципального района от 29.11.2007 № 206 "О Положении о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Рыбинском муниципальном районе";
  - от 28.11.2013 № 536 "О внесении изменений в решение Муниципального Совета Рыбинского муниципального района от 29.11.2007 № 206 "О положении о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Рыбинском муниципальном районе".
3. Опубликовать настоящее решение в газете "Новая жизнь".
4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.
5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и финансам (председатель Дьяков В.Ф.).

**Председатель Муниципального Совета  
Рыбинского муниципального района**

**А.В. Малышев**

**Положение  
о бюджетном процессе в Рыбинском муниципальном районе**

**Раздел I. Общие положения**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение регламентирует бюджетные отношения, возникающие между участниками бюджетных правоотношений по установлению порядка составления и рассмотрения проекта бюджета в Рыбинском муниципальном районе (далее – бюджета района), утверждения и исполнения бюджета района, осуществления контроля за его исполнением, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета района.

**Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в районе**

1. Бюджетные правоотношения в Рыбинском муниципальном районе осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Ярославской области, Уставом Рыбинского муниципального района, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

2. В случае противоречия между настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Рыбинского муниципального района, регулируемыми бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

**Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

В настоящем Положении применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в Рыбинском муниципальном районе**

1. В целях обеспечения единства бюджетной классификации Российской Федерации и сопоставимости показателей бюджетов бюджетной системы при группировке доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов применяется бюджетная классификация Российской Федерации, а также порядки ее применения, установленные Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок отражения расходов бюджета района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, предоставляемые из бюджетов других уровней, устанавливается Департаментом финансов Ярославской области.

3. Перечень кодов целевых статей расходов и дополнительных кодов, используемых при составлении и исполнении бюджета Рыбинского муниципального района, устанавливается управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района.

**Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в Рыбинском муниципальном районе**

Бюджетный процесс в районе включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета;
- рассмотрение и утверждение местного бюджета;
- исполнение бюджета;

- осуществление внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля;
- составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета.

### **Статья 6. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в районе являются:

- Председатель Муниципального Совета Рыбинского муниципального района;
- Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района;
- администрация Рыбинского муниципального района;
- управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района;
- контрольно-счетная палата Рыбинского муниципального района;
- главные распорядители бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы источников);
- получатели бюджетных средств.

Главные распорядители средств бюджета района устанавливаются решением Муниципального Совета Рыбинского муниципального района о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов.

### **Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

Полномочия участников бюджетного процесса осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Рыбинского муниципального района и настоящим Положением.

1. Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района:

- рассматривает и утверждает бюджет и отчет о его исполнении;
- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, заседаниях постоянных комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых им слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;
- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;
- определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий Рыбинского муниципального района, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Рыбинского муниципального района, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- утверждает стратегию социально-экономического развития Рыбинского муниципального района;
- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ярославской области, Уставом Рыбинского муниципального района;

- устанавливает в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области нормативы отчислений доходов в бюджеты сельских поселений от федеральных, региональных и (или) местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Ярославской области или муниципальными правовыми актами в бюджет района путем принятия нормативного правового акта, за исключением решения, имеющего ограниченный срок действия (в том числе решения о бюджете района);

- устанавливает в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области нормативы отчислений доходов в бюджеты сельских поселений от отдельных неналоговых доходов, подлежащих зачислению в бюджеты муниципальных районов;

- дополнительно по отношению к дотациям на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений из бюджета Ярославской области утверждает в решении о бюджете района размер дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений с распределением между ними.

## 2. Администрация Рыбинского муниципального района:

- обеспечивает составление проекта бюджета, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района;

- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

- представляет годовой отчет об исполнении бюджета на утверждение Муниципальному Совету Рыбинского муниципального района;

- обеспечивает управление муниципальным долгом;

- разрабатывает и утверждает документы стратегического планирования по вопросам, отнесенным к полномочиям органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района;

- устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Рыбинского муниципального района, проекта бюджета Рыбинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

- утверждает отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года и направляет его в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района;

- осуществляет муниципальные заимствования от имени муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом Рыбинского муниципального района;

- предоставляет муниципальные гарантии;

- устанавливает порядок ведения муниципальной долговой книги;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

## Глава администрации Рыбинского муниципального района:

- вносит на рассмотрение Муниципального Совета Рыбинского муниципального района проект бюджета с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района является финансовым органом Рыбинского муниципального района и осуществляет следующие полномочия:

- непосредственно организует и осуществляет составление проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период, представляет его с необходимыми документами и материалами главе администрации Рыбинского муниципального района

для рассмотрения и принятия решения о направлении его в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района;

- организует исполнение и исполняет бюджет;
- устанавливает порядок составления сводной бюджетной отчетности и составляет отчетность об исполнении бюджета Рыбинского муниципального района;
- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи Рыбинского муниципального района и сводных бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств;
- составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись;
- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;
- составляет и ведет кассовый план;
- осуществляет внутренний муниципальный контроль за исполнением бюджета Рыбинского муниципального района, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств;
- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;
- осуществляет анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии;
- ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;
- ведет муниципальную долговую книгу;
- открывает и ведет в порядке, им установленном, лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета;
- осуществляет кассовое обслуживание исполнения бюджета;
- осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета и его исполнения;
- разрабатывает программу муниципальных заимствований;
- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
- применяет бюджетные меры принуждения за совершение бюджетного нарушения;
- взыскивает в бесспорном порядке с лицевых счетов главных распределителей и получателей бюджетных средств в размере бюджетных средств, использованных не по целевому назначению;
- исполняет судебные акты по обращению взыскания на средства бюджета Рыбинского муниципального района;
- составляет отчет об исполнении консолидированного бюджета Рыбинского муниципального района;
- осуществляет иные полномочия в области бюджетного процесса в соответствии с федеральными законами, законами Ярославской области, Уставом Рыбинского муниципального района, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами в сфере регулирования бюджетных правоотношений.

4. Руководитель управления экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района имеет исключительное право:

- утверждать сводную бюджетную роспись бюджета района;
- вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета района;
- утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета района;
- вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств;
- давать заключения о возможности (невозможности) предоставления бюджетных кредитов из бюджета района, за исключением бюджетных кредитов, предоставляемых в соответствии со статьей 93.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- выносить главным распорядителям средств бюджета района обязательные для исполнения предписания.

#### 5. Контрольно-счетная палата Рыбинского муниципального района:

- осуществляет внешний муниципальный контроль за исполнением местного бюджета;

- проводит экспертизу проекта бюджета Рыбинского муниципального района и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;

- осуществляет внешнюю проверку годового отчета об исполнении местного бюджета;

- осуществляет контроль соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

- организует и осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- осуществляет оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценку законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- осуществляет финансово-экономическую экспертизу проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

- осуществляет анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовку предложений, направленных на его совершенствование;

- участвует в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

- осуществляет иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ярославской области, Уставом Рыбинского муниципального района и нормативными правовыми актами Муниципального Совета Рыбинского муниципального района.

#### 6. Главный распорядитель бюджетных средств:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным ему получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- формирует и утверждает муниципальные задания;
- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
- отвечает от имени Рыбинского муниципального района по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

#### 7. Получатель бюджетных средств:

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит соответствующему главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств;
- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Рыбинского муниципального района, регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия и ответственность получателя бюджетных средств определены статьей 162 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### 8. Главный администратор доходов бюджета:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;
- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;
- ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Рыбинского муниципального района, регулирующими бюджетные правоотношения.

#### 9. Администратор доходов бюджета:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет

поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Рыбинского муниципального района, регулирующими бюджетные правоотношения.

10. Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

- утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- составляет обоснования бюджетных ассигнований.

11. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## **Статья 8. Бюджетные полномочия отдельных участников бюджетного процесса по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита**

1. Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного администратора (администратора) бюджетных средств, руководителю получателя бюджетных средств, руководителю главного администратора доходов бюджета, руководителю главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета:



1) информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий главного администратора (администратора) бюджетных средств, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности;

2) предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств;

3) заключения о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

2. Организация и осуществление внутреннего финансового аудита регламентируется статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, проводится управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района в установленном им порядке в отношении главных администраторов (администраторов) средств бюджета района;

4. Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента определяет в том числе:

1) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга;

2) правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

#### **Статья 9. Доходы бюджета Рыбинского муниципального района**

1. Доходы бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

К доходам бюджета относятся налоговые, неналоговые и безвозмездные поступления.

2. К налоговым доходам бюджета района относятся предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законом Ярославской области о налогах и сборах, нормативными правовыми актами района соответственно федеральные, региональные, местные налоги и сборы, а также пени и штрафы по ним.

3. В бюджет района в соответствии с главой 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации зачисляются местные налоги и сборы, налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональные и местные налоги по единым, дополнительным, дифференцированным нормативам отчислений, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Ярославской области и (или) муниципальными правовыми актами Муниципального Совета Рыбинского муниципального района.

Неналоговые доходы бюджета формируются в соответствии со статьями 41, 42, 46, и 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **Статья 10. Расходы бюджета Рыбинского муниципального района**

1. Расходы бюджета района формируются исходя из распределения и закрепления полномочий по финансовому обеспечению каждого вида обязательств, вытекающих из федерального законодательства, законодательства Ярославской области и нормативных актов органов местного самоуправления района;

2. Структура и форма расходов бюджета района, а также порядок предоставления и расходования бюджетных средств, осуществляется в соответствии с главой 10 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок осуществления расходов бюджета района на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления района,

устанавливается федеральными органами государственной власти и (или) органами государственной власти Ярославской области.

4. Осуществление расходов бюджета района, связанных с исполнением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ярославской области не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Ярославской области.

### **Статья 11. Резервный фонд**

Бюджетом Рыбинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период предусматривается создание резервного фонда администрации Рыбинского муниципального района в размере не более трех процентов утвержденного общего объема расходов бюджета района.

Средства резервного фонда расходуются в соответствии с Порядком расходования средств резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов.

Порядок расходования средств резервного фонда определяется правовым актом администрации Рыбинского муниципального района.

Администрация Рыбинского муниципального района ежеквартально информирует Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района о расходовании средств резервного фонда.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Рыбинского муниципального района прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета.

### **Статья 12. Муниципальные заимствования и муниципальный долг**

1. Муниципальный долг – совокупность долговых обязательств Рыбинского муниципального района.

Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну.

2. Долговые обязательства района могут существовать в виде обязательств по:

- ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);
- бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- кредитам, привлеченным Рыбинским муниципальным районом от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;
- гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;
- муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации и отнесенным на муниципальный долг.

3. Под муниципальными внутренними заимствованиями понимается привлечение от имени муниципального образования заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства муниципального образования как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета района, а также погашения долговых обязательств муниципального образования, пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах местного бюджета соответственно.

4. Под муниципальными внешними заимствованиями понимается привлечение кредитов в местный бюджет из федерального бюджета от имени муниципального образования в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства муниципального образования перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

Муниципальные внешние заимствования осуществляются в целях финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

5. Муниципальная гарантия представляет собой способ обеспечения гражданско-правовых обязательств, в силу которого Рыбинский муниципальный район дает письменное обязательство отвечать за исполнение получателем гарантии обязательства перед третьими лицами полностью или частично. Муниципальные гарантии представляются в соответствии со статьями 115.1, 115.2, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации и муниципального правового акта органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района.

Муниципальные гарантии предоставляются от имени Рыбинского муниципального района администрацией Рыбинского муниципального района.

6. Полномочия по управлению муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований, выдаче муниципальных гарантий осуществляет администрация Рыбинского муниципального района.

7. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления района на основании решения Муниципального Совета Рыбинского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при условии выполнения требований статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения следующих ограничений, установленных статьями 92.1, 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

- дефицит бюджета района, установленный решением о бюджете, а также при исполнении бюджета не должен превышать предельное значение, установленное требованиями статьи 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- предельный объем муниципального долга, установленный решением о бюджете, а также при исполнении бюджета не должен превышать предельное значение, установленное требованиями статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- объем расходов на обслуживание муниципального долга, утвержденный решением о бюджете, а также при исполнении бюджета не должен превышать предельное значение, установленное требованиями статьи 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Осуществление муниципальных заимствований (за исключением принятия долговых обязательств в целях реструктуризации) не может производиться в случае нарушения в ходе исполнения бюджета предельных значений, предусмотренных статьями 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. Управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района ведет муниципальную долговую книгу, куда вносятся сведения:

- о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично муниципальных долговых обязательств;

- об объеме муниципальных долговых обязательств по видам этих обязательств;

- о формах обеспечения обязательств;

- об исполнении получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному гарантией;

- об осуществлении платежей за счет средств бюджета района по выданным муниципальным гарантиям;

иные сведения, предусмотренные порядком ведения муниципальной долговой книги.

Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается администрацией Рыбинского муниципального района.

## **Раздел II. Составление проекта бюджета Рыбинского муниципального района**

### **Статья 13. Основы составления проекта бюджета Рыбинского муниципального района**

1. Составление проекта бюджета осуществляется в соответствии с главой 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации и является исключительной прерогативой администрации Рыбинского муниципального района.

Непосредственное составление бюджета осуществляет управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района.

Проект бюджета района составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Муниципального Совета Рыбинского муниципального района.

2. Составление проекта бюджета основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики Рыбинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

- прогнозе социально-экономического развития Рыбинского муниципального района;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ) Рыбинского муниципального района.

3. Для составления проекта бюджета необходимы сведения о:

- действующем на момент начала разработки проекта бюджета законодательстве о налогах и сборах;

- нормативах отчислений налогов и сборов бюджет района;

- предполагаемых объемах безвозмездных поступлений, предоставляемых из бюджетов других уровней в бюджет Рыбинского муниципального района;

- видах и объемах расходов, передаваемых из других уровней бюджетной системы Российской Федерации в бюджет Рыбинского муниципального района;

- нормативах финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг.

4. В случае решения Муниципального Совета Рыбинского муниципального района о составлении и утверждении однолетнего проекта бюджета, администрация Рыбинского муниципального района разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план Рыбинского муниципального района.

### **Статья 14. Прогноз социально-экономического развития Рыбинского муниципального района**

1. Прогноз социально-экономического развития Рыбинского муниципального района разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития ежегодно разрабатывается управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района в порядке, установленном администрацией Рыбинского муниципального района.

3. Прогноз социально-экономического развития района одобряется администрацией Рыбинского муниципального района одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района.

4. Прогноз социально-экономического развития Рыбинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем

уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. Прогноз социально-экономического развития района включает количественные показатели и качественные характеристики развития макроэкономической ситуации, экономической структуры, внешнеэкономической деятельности, динамики производства и потребления, уровня и качества жизни населения и иные показатели.

## **Статья 15. Основные направления бюджетной и налоговой политики Рыбинского муниципального района**

Основные направления бюджетной политики Рыбинского муниципального района должны содержать краткий анализ структуры расходов Рыбинского муниципального района в текущем и завершенных финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета, принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического Рыбинского муниципального района.

Основные направления налоговой политики Рыбинского муниципального района должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета Рыбинского муниципального района; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления бюджетной и налоговой политики разрабатываются управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района и утверждаются администрацией Рыбинского муниципального района.

Основные направления бюджетной и налоговой политики могут принимать форму единого документа, в котором выделены соответствующие тематические разделы.

## **Статья 16. Среднесрочный финансовый план**

1. Среднесрочный финансовый план Рыбинского муниципального района это документ, содержащий основные параметры местного бюджета.

2. Среднесрочный финансовый план разрабатывается ежегодно, в случае решения Муниципального Совета Рыбинского муниципального района о составлении однолетнего проекта бюджета, по форме и в порядке, установленном администрацией Рыбинского муниципального района, с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект среднесрочного финансового плана района утверждается администрацией Рыбинского муниципального района и представляется в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района одновременно с проектом бюджета района.

Значения показателей среднесрочного финансового плана и основных показателей проекта местного бюджета должны соответствовать друг другу.

3. Утвержденный среднесрочный финансовый план района должен содержать следующие параметры:

- прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета (консолидированного бюджета муниципального района);

- объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

- нормативы отчислений от налоговых доходов в бюджеты сельских поселений Рыбинского муниципального района, устанавливаемые (подлежащие установлению) муниципальным правовым актом Муниципального Совета Рыбинского муниципального района;

- дефицит (профицит) бюджета;

- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

Администрацией Рыбинского муниципального района может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана.

4. Показатели среднесрочного финансового плана района носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана района на очередной финансовый год и плановый период.

5. Среднесрочный финансовый план района разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана района приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

### **Статья 17. Прогнозирование доходов**

Доходы бюджета района прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Рыбинского муниципального района в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете района в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Ярославской области и решений Муниципального Совета Рыбинского муниципального района, устанавливающих неналоговые доходы бюджета района.

Решения Муниципального Совета Рыбинского муниципального района, предусматривающие внесение изменений в решения о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета района, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

### **Статья 18. Планирование бюджетных ассигнований**

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района, отдельно на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств Рыбинского муниципального района понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов;

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств Рыбинского муниципального района понимаются ассигнования, состав и (или) объем

которых обусловлены законами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов.

2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными Рыбинского муниципального района осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

## **Статья 19. Реестр расходных обязательств Рыбинского муниципального района**

1. Органы местного самоуправления Рыбинского муниципального района обязаны вести реестр расходных обязательств в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Реестр расходных обязательств Рыбинского муниципального района - используемый при составлении проекта бюджета района свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств района с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов с оценкой объема бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств.

Реестр расходных обязательств Рыбинского муниципального района ведется в порядке, установленном администрацией Рыбинского муниципального района.

Реестр расходных обязательств Рыбинского муниципального района ведется управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района и представляется в Департамент финансов Ярославской области в порядке, установленном законодательством Ярославской области.

Фрагмент реестра расходных обязательств Рыбинского муниципального района - часть реестра расходных обязательств Рыбинского муниципального района, формируемая главными распорядителями и получателями бюджетных средств бюджета района, представляемая в управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района.

2. Основными принципами ведения реестра расходных обязательств Рыбинского муниципального района являются:

- полнота отражения расходных обязательств и сведений о них;
- периодичность обновления реестра расходных обязательств и сведений о них;
- открытость сведений о расходных обязательствах, содержащихся в реестре;
- единство формата отражения сведений в реестре расходных обязательств;
- достоверность сведений о расходных, содержащихся в реестре.

3. Данные реестра расходных обязательств Рыбинского муниципального района используются при разработке проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **Статья 20. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг в целях выполнения муниципального задания**

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг, утверждаются в порядке, установленном постановлением администрации Рыбинского муниципального района согласно абзацу первому пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами

исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

Данные нормативы используются при составлении проекта бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

### **Статья 21. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности**

1. В бюджете района, в том числе в рамках муниципальных программ, могут предусматриваться бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности.

Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений либо на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у муниципальных унитарных предприятий, а также уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны.

2. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Рыбинского муниципального района.

### **Статья 22. Бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями**

1. В бюджете района могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями.

Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, влечет возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием Рыбинского муниципального района в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета района принимаются в форме муниципальных правовых актов администрации Рыбинского муниципального района в определяемом ею порядке.

2. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом



Российской Федерации, на основании договора, заключенного между администрацией Рыбинского муниципального района и юридическим лицом.

Требования к договорам, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, за счет средств бюджета района устанавливаются администрацией Рыбинского муниципального района.

### **Статья 23. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы утверждаются муниципальным правовым актом администрации Рыбинского муниципального района.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией Рыбинского муниципального района.

Порядок формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом администрации Рыбинского муниципального района.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете Рыбинского муниципального района по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации Рыбинского муниципального района.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные муниципальным правовым актом администрации Рыбинского муниципального района.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете Рыбинского муниципального района не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Рыбинского муниципального района. По результатам указанной оценки может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

### **Статья 24. Ведомственные целевые программы**

В бюджете района могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации Рыбинского муниципального района.

### **Статья 25. Дорожный фонд**

Дорожный фонд - часть средств бюджета Рыбинского муниципального района, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Рыбинского муниципального района, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

Муниципальный дорожный фонд создается решением Муниципального Совета Рыбинского муниципального района (за исключением решения о местном бюджете).

В бюджете Рыбинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период предусматривается объем муниципального дорожного фонда в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета муниципального образования, установленных решением Муниципального Совета Рыбинского муниципального района о его создании, от:

- акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет в размере, установленном законом Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, исходя из протяженности дорог местного значения, находящихся в муниципальной собственности;

- доходов бюджета района от транспортного налога (если законом Ярославской области установлены единые нормативы отчислений от транспортного налога в местные бюджеты);

- иных поступлений в местный бюджет, утвержденных решением Муниципального Совета Рыбинского муниципального района, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением Муниципального Совета Рыбинского муниципального района.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

## **Статья 26. Основные этапы составления проекта бюджета Рыбинского муниципального района**

1. Управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района разрабатывает план-график разработки проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в котором регламентируются сроки, процедуры, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района одновременно с проектом бюджета района. План-график утверждается распоряжением администрации Рыбинского муниципального района.

2. Проект решения о бюджете района, составляемый управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района, должен содержать:

- основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Ярославской области, решениями Муниципального Совета Рыбинского муниципального района, кроме решений о бюджете.

- нормативы распределения доходов между бюджетами сельских поселений в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Ярославской области об областном бюджете, и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Решением о бюджете утверждаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период: на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода - в объеме не менее 5 процентов общего расхода бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела по муниципальным гарантиям;

- объем и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений из бюджета района;

- иные показатели местного бюджета, установленные решениями Муниципального Совета Рыбинского муниципального района.

4. Проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается уточнение показателей утвержденного бюджета района планового периода и утверждение показателей второго года планового периода составляемого бюджета.

Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом Муниципального Совета Рыбинского муниципального района.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов соответствующего бюджета.

5. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

6. Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

7. Одновременно с проектом бюджета на очередной финансовый и плановый период представляются следующие документы и материалы:

- основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

- предварительные итоги социально-экономического развития района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития района за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития Рыбинского муниципального района;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
- оценка ожидаемого исполнения бюджета района на текущий финансовый год;
- реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта);
- приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;
- иные документы и материалы.

8. Проект решения о бюджете, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы не позднее 15 ноября текущего года представляются в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района.

Решение о бюджете района подлежит рассмотрению и утверждению Муниципальным Советом Рыбинского муниципального района до начала очередного финансового года.

9. Проект бюджета Рыбинского муниципального района, вносимый в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района, подлежит официальному опубликованию.

### **Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете**

#### **Статья 27. Внесение проекта решения о бюджете в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района**

1. Проект решения о бюджете района, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации представляются на рассмотрение главе администрации Рыбинского муниципального района для принятия решения о внесении проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района.

Глава администрации Рыбинского муниципального района вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района не позднее 15 ноября текущего года.

2. Проект решения о бюджете района подлежит обсуждению на публичных слушаниях в соответствии с положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Рыбинском муниципальном районе, утвержденным Муниципальным Советом Рыбинского муниципального района.

Публичные слушания по проекту бюджета района проводятся после внесения проекта о бюджете района в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района и до начала его рассмотрения на заседании Муниципального Совета Рыбинского муниципального района.

3. Проект решения о бюджете района утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета района и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета района.

Изменение параметров планового периода утверждаемого бюджета района осуществляется в соответствии с решением администрации Рыбинского муниципального района.

#### **Статья 28. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете Рыбинского муниципального района и его утверждения**

1. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения определяется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Глава администрации Рыбинского муниципального района в день внесения проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района направляет экземпляр проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период в контрольно-счетную палату Рыбинского муниципального района для проведения экспертизы.

3. Проект решения о бюджете района выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением Муниципального Совета Рыбинского муниципального района.

4. Контрольно-счетная палата Рыбинского муниципального района подготавливает заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления в соответствии с положением о контрольно-счетной палате Рыбинского муниципального района.

Заключение контрольно-счетной палаты Рыбинского муниципального района учитывается при подготовке депутатами Муниципального Совета Рыбинского муниципального района поправок к проекту решения о бюджете района.

5. Предложения депутатов по внесению поправок в проект решения о бюджете направляются в постоянную комиссию Муниципального Совета Рыбинского муниципального района по бюджету, налогам и финансам до дня заседания указанной комиссии, на которой будет рассмотрен проект решения о бюджете. Предложения и замечания могут быть внесены во время проведения публичных слушаний по проекту решения о бюджете.

6. Внесенный проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период с заключением контрольно-счетной палаты Рыбинского муниципального района направляется на рассмотрение в постоянную комиссию Муниципального Совета Рыбинского муниципального района по бюджету, налогам и финансам.

Кроме того, на заседание постоянной комиссии Муниципального Совета Рыбинского муниципального района и на заседания Муниципального Совета Рыбинского муниципального района представляются заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о бюджете, протокол публичных слушаний.

По итогам обсуждения проекта решения о бюджете района постоянная комиссия Муниципального Совета Рыбинского муниципального района по бюджету, налогам и финансам рекомендует Муниципальному Совету Рыбинского муниципального района принять или отклонить указанный проект, принять проект за основу с учетом внесенных поправок.

В случае отклонения проекта решения о бюджете постоянная комиссия Муниципального Совета Рыбинского муниципального района по бюджету, налогам и финансам рекомендует Муниципальному Совету Рыбинского муниципального района принять решение о направлении его в администрацию Рыбинского муниципального района на доработку.

7. Глава администрации Рыбинского муниципального района в течение пяти дней с даты поступления в его адрес решения о внесении поправок в проект решения о бюджете направляет в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района заключение на данное решение.

Рассмотрению на заседании подлежат исключительно поправки, рассмотренные постоянной комиссией Муниципального Совета Рыбинского муниципального района по бюджету, налогам и финансам и имеющие заключение главы администрации Рыбинского муниципального района.

8. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете района решением председателя Муниципального Совета может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации Рыбинского муниципального района и Муниципального Совета Рыбинского муниципального района.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы проекта решения о бюджете района в соответствии с регламентом, утвержденным председателем Муниципального Совета Рыбинского муниципального района.

9. Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района рассматривает проект решения о бюджете в течение 40 дней со дня его внесения.

10. Решение муниципального Совета о бюджете района должно предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11. Принятое Муниципальным Советом Рыбинского муниципального района решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение трех дней подлежит подписанию председателем Муниципального Совета района.

12. Решение о бюджете района на очередной год и плановый период подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

### **Статья 29. Последствия непринятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в срок**

1. Органы местного самоуправления Рыбинского муниципального района обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

2. В случае, если решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района вправе:

- ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

- порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

3. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района организует исполнение бюджета при соблюдении условий определенных пунктом 2 настоящей статьи.

При этом управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервные фонды.

## **Раздел IV. Исполнение бюджета Рыбинского муниципального района**

### **Статья 30. Основы исполнения бюджета**

1. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией Рыбинского муниципального района. Управление экономики и финансов администрации Рыбинского

муниципального района организует и осуществляет исполнение бюджета, управление счетами бюджета и бюджетными средствами.

2. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет Рыбинского муниципального района исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы означает зачисление всех кассовых поступлений и осуществление всех кассовых выплат с единого счета бюджета, за исключением операций по исполнению бюджетов, осуществляемых в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления за пределами территории соответственно Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, а также операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации.

4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

Право открытия и закрытия единого счета бюджета Рыбинского муниципального района принадлежит управлению экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района.

### **Статья 31. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете руководитель финансового органа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением руководителя управления экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, групп и статей классификации операций сектора государственного управления, главных распорядителей бюджетных средств.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в статье 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

### **Статья 32. Кассовый план**

Порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, устанавливается управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района.

Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году.

Прогноз кассовых выплат из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Кассовый план составляется и ведется управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района.

### **Статья 33. Исполнение бюджета района по доходам**

Исполнение бюджета района по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете и иными муниципальными правовыми актами Рыбинского муниципального района, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, законами Ярославской области со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

### **Статья 34. Исполнение бюджета района по расходам**

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района



с соблюдением требования Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе статей 217 и 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджет района по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.

Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2.1. Управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района в установленном им порядке направляет администрации сельского поселения Рыбинского муниципального района, бюджету которого предоставляются межбюджетные трансферты, уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3. Бюджетные обязательства принимаются получателем бюджетных средств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иными правовыми актами, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платежными документами.

5. Управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляет в соответствии с установленным им порядком, предусмотренным пунктом 1 настоящей статьи, контроль за:

непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

соответствием информации, указанной в платежном документе для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В порядке, установленном управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района, и предусмотренном пунктом 1 настоящей статьи, в дополнение к указанной в настоящем пункте информации может определяться иная информация, подлежащая контролю.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

### **Статья 35. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета**

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района.

### **Статья 36. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета**

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса в Федеральном казначействе, финансовом органе муниципального образования.

Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Лицевые счета, открываемые в управлении экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района, открываются и ведутся в порядке, установленном управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района.

### **Статья 37. Бюджетная смета**

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления Рыбинского муниципального района, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

### **Статья 38. Предельные объемы финансирования**

1. В случае и порядке, установленных управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей, получателей бюджетных средств.

### **Статья 39. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств района в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

### **Статья 40. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном управлением экономики и финансов

администрации Рыбинского муниципального района в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджета Рыбинского муниципального района отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

5. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

Принятие главным администратором бюджетных средств решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврат указанных межбюджетных трансфертов в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета, которому они были ранее предоставлены, сформированного в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в бюджет.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

6. Управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

7. Допускается наличие на конец текущего финансового года средств, размещенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации на банковских депозитах.

#### **Статья 41. Учет и отчетность об исполнении бюджета района**

1. Единая методология и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

3. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы бюджетных средств представляют бюджетную отчетность соответственно в управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района в установленные им сроки.

4. Бюджетная отчетность района составляется управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

5. Бюджетная отчетность района является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

6. Отчет об исполнении бюджета района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией Рыбинского муниципального района и направляется в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района и контрольно-счетную палату Рыбинского муниципального района не позднее месяца, следующего за отчетным периодом.

7. Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит утверждению решением Муниципального Совета Рыбинского муниципального района.

8. Годовой отчет об исполнении бюджета, а также ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета подлежат официальному опубликованию.

#### **Статья 42. Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета**

1. Администрации сельских поселений Рыбинского муниципального района, входящих в состав района, представляют бюджетную отчетность в управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района в установленные им сроки.

2. Управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета района в Департамент финансов Ярославской области в установленные ему сроки.

#### **Статья 43. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения Муниципальным Советом Рыбинского муниципального района подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета района осуществляется контрольно-счетной палатой Рыбинского муниципального района в порядке, установленном решением Муниципального Совета Рыбинского муниципального района, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. Администрация Рыбинского муниципального района в лице управления экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1

апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольно-счетная палата Рыбинского муниципального района готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется контрольно-счетной палатой Рыбинского муниципального района в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района с одновременным направлением в администрацию Рыбинского муниципального района.

#### **Статья 44. Представление, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета района Муниципальным Советом Рыбинского муниципального района**

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается решением Муниципального Совета в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Ежегодно не позднее 1 мая текущего года глава администрации Рыбинского муниципального района представляет в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района отчет об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год.

2. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета представляются следующие документы и материалы:

- пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности;

- сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

- проект решения об исполнении бюджета;

- иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета и бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Кроме того, в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района по итогам проведения публичных слушаний представляется заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения об исполнении бюджета района, протокол публичных слушаний.

3. Поступивший в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района годовой отчет об исполнении бюджета района подлежит рассмотрению Муниципальным Советом Рыбинского муниципального района с учетом результатов его обсуждения на публичных слушаниях и заключения контрольно-счетной палаты Рыбинского муниципального района.

4. Проект решения Муниципального Совета Рыбинского муниципального района об исполнении бюджета района рассматривается на заседаниях постоянных комиссий Муниципального Совета Рыбинского муниципального района и на заседании Муниципального Совета Рыбинского муниципального района в соответствии с регламентом Муниципального Совета Рыбинского муниципального района.

5. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Муниципальным Советом Рыбинского муниципального района решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

## **Статья 45. Решение об исполнении бюджета района**

Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **Раздел V. Муниципальный финансовый контроль**

### **Статья 46. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль**

1. Муниципальный финансовый контроль в Рыбинском муниципальном районе осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью контрольно-счетной палаты Рыбинского муниципального района (далее - орган внешнего муниципального финансового контроля).

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью управления экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района (далее - орган внутреннего муниципального финансового контроля).

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета района.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета района в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

6. Объектами муниципального финансового контроля являются:

главные распорядители (получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

администрации сельских поселений, бюджетам которых предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты;

муниципальные учреждения;

муниципальные унитарные предприятия;

государственные корпорации (компании), публично-правовые компании;

хозяйственные товарищества и общества с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-

правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся:

юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства из бюджета на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета и (или) муниципальных контрактов, кредиты, обеспеченные муниципальными гарантиями;

исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета и (или) муниципальных контрактов, которым в соответствии с законами открыты лицевые счета в финансовом органе Рыбинского муниципального района;

кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Рыбинского муниципального района.

Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, получателей бюджетных средств, заключивших договоры (соглашения) о предоставлении средств из бюджета, муниципальные контракты, или после ее окончания на основании результатов проведения проверки указанных участников бюджетного процесса.

7. Муниципальный финансовый контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления из бюджета межбюджетных субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являются указанные межбюджетные трансферты, осуществляется органами муниципального финансового контроля Рыбинского муниципального района, в отношении:

главных администраторов (администраторов) средств бюджета, предоставивших межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты;

финансовых органов и главных администраторов (администраторов) средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты, а также юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, которым предоставлены средства из бюджета.

8. Объекты контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме представлять в органы муниципального финансового контроля по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам органов муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.



Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля информации, документов и материалов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц органов муниципального финансового контроля влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. Проверка расходов контрольно-счетной палатой Рыбинского муниципального района за отчетный финансовый год осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

10. Муниципальный финансовый контроль в Рыбинском муниципальном районе осуществляется методами, определенными статьей 267.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **Статья 47. Полномочия органов муниципального финансового контроля**

1. Полномочиями контрольно-счетной палаты Рыбинского муниципального района являются:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета;

- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

- контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю:

- проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- направляются объектам контроля представления, предписания;

- направляются финансовым органам уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

Порядок осуществления полномочий контрольно-счетной палатой Рыбинского муниципального района по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется решением Муниципального Совета Рыбинского муниципального района.

2. Полномочиями управления экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

- контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

- контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета.

При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами внутреннего муниципального финансового контроля:

- проводятся проверки, ревизии и обследования;

- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

- направляются финансовым органам уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

- назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

- получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Порядок осуществления полномочий управлением экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами администрации Рыбинского муниципального района, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения, права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля, права и обязанности объектов контроля (их должностных лиц), в том числе по организационно-техническому обеспечению проверок, ревизий и обследований, осуществляемых должностными лицами органов внутреннего муниципального финансового контроля.

3. Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля утверждаются администрацией Рыбинского муниципального района в соответствии с порядком осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

## **Статья 48. Представления и предписания органов муниципального финансового контроля**

1. Под представлением понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, направляемый объекту контроля и содержащий информацию о

выявленных бюджетных нарушениях и одно из следующих обязательных для исполнения в установленные в представлении сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан, требований по каждому бюджетному нарушению:

1) требование об устранении бюджетного нарушения и о принятии мер по устранению его причин и условий;

2) требование о принятии мер по устранению причин и условий бюджетного нарушения в случае невозможности его устранения.

2. Под предписанием понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, направляемый объекту контроля в случае невозможности устранения либо неустранения в установленный в представлении срок бюджетного нарушения при наличии возможности определения суммы причиненного ущерба публично-правовому образованию в результате этого нарушения. Предписание содержит обязательные для исполнения в установленный в предписании срок требования о принятии мер по возмещению причиненного ущерба публично-правовому образованию.

В случаях, установленных федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля, орган внутреннего муниципального финансового контроля направляют копии представлений и предписаний главным администраторам бюджетных средств, органам местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, иным органам и организациям.

3. Представления и предписания органов внешнего муниципального финансового контроля составляются и направляются объектам контроля в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

4. По решению органа внутреннего муниципального финансового контроля срок исполнения представления, предписания может быть продлен в порядке, предусмотренном федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля, но не более одного раза по обращению объекта контроля.

5. Неисполнение предписаний органа внутреннего муниципального финансового контроля о возмещении ущерба Рыбинскому муниципальному району является основанием для обращения уполномоченного муниципальным правовым актом администрации Рыбинского муниципального района муниципального органа в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного Рыбинскому муниципальному району.

6. В представлениях и предписаниях органа муниципального финансового контроля не указывается информация о бюджетных нарушениях, выявленных по результатам внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, при условии их устранения.

#### **Статья 49. Бюджетные нарушения**

1. Бюджетным нарушением признается совершенное администрацией Рыбинского муниципального района, финансовым органом, главным администратором (администратором) бюджетных средств, муниципальным заказчиком:

1) нарушение положений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) нарушение положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, повлекшее причинение ущерба публично-правовому образованию;

3) нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета;

4) нарушение условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, повлекшее причинение ущерба публично-правовому образованию;

5) несоблюдение целей, порядка и условий предоставления кредитов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями.

2. Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в пункте 7 статьи 46 настоящего Положения, бюджетной меры принуждения не освобождает его должностных лиц при наличии соответствующих оснований от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

## **Статья 50. Бюджетные меры принуждения**

1. Бюджетная мера принуждения применяется за совершение бюджетного нарушения, предусмотренного главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля.

2. К бюджетным мерам принуждения относятся:

- беспорное взыскание суммы средств, предоставленных из одного бюджета бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

- беспорное взыскание суммы платы за пользование средствами, предоставленными из одного бюджета бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

- беспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств бюджета;

- приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций);

3. Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в пункте 7 статьи 46 настоящего Положения, совершившему бюджетное нарушение, бюджетной меры принуждения не освобождает его от обязанностей по устранению данного нарушения.

4. Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения понимается документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению финансовым органом, содержащий сведения о выявленных бюджетных нарушениях и об объемах средств, использованных с указанными нарушениями, по каждому бюджетному нарушению (без учета объемов средств, использованных с этими бюджетными нарушениями и возмещенных в доход соответствующего бюджета до направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения).

При выявлении в ходе контрольного мероприятия бюджетных нарушений, орган внешнего муниципального финансового контроля направляет не позднее 30 календарных дней со дня окончания контрольного мероприятия уведомление о применении бюджетных мер принуждения финансовому органу, а копию такого уведомления - участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилось данное контрольное мероприятие.

В случае неустранения бюджетного нарушения, указанного в представлении, орган внутреннего муниципального финансового контроля направляет в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания срока исполнения представления, уведомление о применении бюджетных мер принуждения финансовому органу, а копию такого уведомления - участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилась проверка (ревизия).

По запросу финансового органа об уточнении сведений, содержащихся в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, орган муниципального финансового контроля вправе направить в финансовый орган уведомление о применении бюджетных мер принуждения, содержащее уточненные сведения, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения запроса.

5. Решение о применении бюджетных мер принуждения подлежит принятию в течение 30 календарных дней после получения финансовым органом уведомления о применении бюджетных мер принуждения или уведомления о применении бюджетных

мер принуждения, содержащего уточненные сведения, и исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

По решению финансового органа срок исполнения бюджетной меры принуждения, указанный в абзаце первом настоящего пункта, может быть продлен в случаях и на условиях, установленных финансовым органом в соответствии с общими требованиями, определенными Правительством Российской Федерации.

6. Наряду с применением бюджетных мер принуждения применяются меры ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### **Статья 51. Полномочия финансового органа по применению бюджетных мер принуждения**

1. Финансовый орган принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации, а также направляет решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений органу, осуществляющему кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, копии соответствующих решений - органам муниципального финансового контроля и объектам контроля, указанным в решениях о применении бюджетных мер принуждения.

Решение о применении бюджетных мер принуждения должно содержать информацию о бюджетном нарушении, указанном в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, объекте контроля, совершившем бюджетное нарушение, бюджетной мере принуждения и сроках ее исполнения.

Финансовый в целях принятия решения о применении бюджетных мер принуждения или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения вправе направить органу муниципального финансового контроля запрос об уточнении сведений, содержащихся в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, в течение 30 календарных дней после его получения.

2. Орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации исполняет решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении (отмене) указанного решения в установленном финансовым органом порядке исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений.